

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

И.О. директора филиала ФГБОУ ВО «КубГУ»
в г. Славянске-на-Кубани

О.В. Леус

2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (далее – Университет, КубГУ), локальными актами университета по дополнительному профессиональному образованию, иными нормативными документами и определяет цели, задачи, функции и основы деятельности Центра среднего и дополнительного образования (далее – Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани (далее - Филиал).

1.3. Центр подчиняется директору филиала.

1.4. Центр возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом ректора по представлению директора филиала.

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами и методическими рекомендациями в области дополнительного профессионального образования, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями проректора по довузовскому и дополнительному профессиональному образованию, распоряжениями директора филиала и настоящим Положением.

1.6. Образовательная деятельность Центра осуществляется по дополнительным профессиональным программам, а также по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в строгом соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной филиалу ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.7. В качестве заказчиков на обучение по всем видам дополнительных образовательных программ могут выступать органы законодательной и исполнительной власти, органы службы занятости населения, бизнес-структуры, учреждения, организации, предприятия, другие юридические, а также физические лица.

1.8. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями Филиала и Университета, а также в пределах своей компетенции с другими организациями.

1.9. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность руководителя Центра и его сотрудников регламентируется должностными инструкциями, утвержденными ректором Университета.

2. Основные функции Центра

Центр осуществляет свои функции, сгруппированные по видам деятельности.

2.1. Учебная деятельность:

2.1.1. реализация следующих видов дополнительных образовательных программ:

- дополнительные профессиональные программы (программы профессиональной переподготовки, программы повышения квалификации), к освоению которых допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы, к освоению которых допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования;

2.1.2. разработка дополнительных профессиональных программ, ориентированных на инновационное развитие вуза и потребности социально-экономического развития региона, на основе модульно-компетентностного подхода в соответствии с Положением о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», утвержденным приказом ректора от 07.09.2016 г. № 1242;

2.1.3. разработка дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;

2.1.4. реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 года № 499, методическими рекомендациями Минобрнауки России о нормативно-правовом обеспечении дополнительного профессионального образования;

2.1.5. организация учебного процесса по всем видам дополнительных образовательных программ с использованием инновационных образовательных технологий, в том числе дистанционных, и электронного обучения;

2.1.6. проведение итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительному профессиональным программам;

2.1.7. выдача (в соответствии с действующим законодательством) лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверений о повышении квалификации и (или) дипломов о профессиональной переподготовке установленного образца, утвержденного ученым советом Университета.

2.2. Учебно-методическая деятельность:

2.2.1. организация разработки учебно-методических материалов (комплексов) по дополнительным образовательным программам, в том числе предназначенным для дистанционного обучения, и обеспечение ими слушателей как на бумажных, так и на электронных носителях;

2.2.2. проведение семинаров и совещаний с преподавателями и сотрудниками Филиала, задействованными в реализации программ дополнительного профессионального образования;

2.2.3. ведение статистической отчетности по установленным формам.

2.3. Инновационная деятельность:

2.3.1. осуществление повышения квалификации по программам, ориентированным на инновационное развитие вуза, научно-педагогических работников Филиала, направляемых на обучение учебным отделом филиала, факультетами, кафедрами;

2.3.2. осуществление разработки и реализации новых дополнительных образовательных программ для студентов Филиала, направленных на расширение их профессиональных компетенций с целью повышения востребованности на рынке труда и расширение возможности трудоустройства;

2.4. Маркетинговая деятельность:

2.4.1. проведение мониторинга рынка труда региона и образовательных услуг в сфере ДПО с целью выявления наиболее востребованных дополнительных профессиональных программ;

2.4.2. проведение аналитической работы по выявлению конкурентоспособных программ дополнительного профессионального образования и их внедрение в учебную практику.

2.4.3. организация работы по установлению и укреплению связей с органами управления образованием региона, государственными и бизнес-структурами, предприятиями и организациями с целью постоянного взаимодействия по вопросам, связанным с повышением профессионального уровня их кадрового потенциала;

2.4.4. осуществление продвижения образовательных услуг по программам ДПО с целью привлечения физических лиц для обучения в Филиале.

3. Управление Центром

3.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и Положением о филиале.

3.2. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор Филиала, который утверждает структуру, штаты и смету расходов Центра.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, назначаемый приказом ректора Университета.

3.4. Ответственность за качество и своевременность исполнения Центром своих функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель Центра и его сотрудники.

3.5. В обязанности руководителя Центра входит:

- руководство Центром, реализация решений ученого совета Филиала;
- руководство разработкой учебных планов, дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и рабочих программ дисциплин;
- осуществление контроля за учебным процессом;
- осуществление контроля за текущей успеваемостью слушателей, допуском их к итоговой аттестации;
- внесение предложений по составу аттестационных комиссий и организация их работы;
- осуществление деятельности по обеспечению набора слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам;
- иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной ректором.

3.5. Центру предоставлены следующие права:

- определять и координировать основные направления деятельности Филиала в сфере дополнительного профессионального образования;

- представлять к открытию новые и упразднять устаревшие программы дополнительного профессионального образования;
- рекомендовать к утверждению руководством филиала смету доходов и расходов Центра и осуществлять контроль за ее исполнением.

4. Реорганизация и ликвидация Центра

4.1. Центр может быть реорганизован, переименован или ликвидирован приказом ректора КубГУ.

5. Взаимодействие Центра с другими подразделениями Филиала

5.1. Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями Филиала в пределах его компетенции, установленной Положением о Филиале и настоящим Положением.